



**Comune di Grantorto**  
Provincia di Padova

Numero **73** del 13-10-2022

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI  
GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Programmazione del fabbisogno di spesa di personale nel triennio 2022/2024 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 confermata con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2022: determinazioni.**

l'anno **duemilaventidue** addì **tredecim** del mese di **ottobre** alle ore **10:30** nella residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale, eseguito l'appello, risultano presenti alla trattazione dell'oggetto

CAPPELLARI FIORENZO	SINDACO	P
BASSO SIMONE	VICE SINDACO	P
MIAZZO ANTONIO	ASSESSORE	P
MARTINI GIANNINA	ASSESSORE	P
FIOR SARA	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Dott. Zampieri Valerio Segretario Comunale del Comune di Grantorto, il Geom. CAPPELLARI FIORENZO nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Il SINDACO  
Geom. CAPPELLARI FIORENZO

Il Segretario Comunale  
Dott. Zampieri Valerio

**Referto di pubblicazione.**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni.

Addì:

Il Segretario Comunale  
Dott. Zampieri Valerio

**Certificato di esecutività**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267:

il:

Il Segretario Comunale  
Dott. Zampieri Valerio

VIENE SOTTOPOSTA ALL'APPROVAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Proposta n. 80 del 10-10-2022

**Oggetto: Programmazione del fabbisogno di spesa di personale nel triennio 2022/2024 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 confermata con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2022: determinazioni.**

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 avente per oggetto "Programmazione del fabbisogno di spesa di personale nel triennio 2022/2024" e la successiva Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2022 avente per oggetto "Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 "Programmazione del fabbisogno di spesa di personale nel triennio 2022/2024. Conferma";

**PRESO ATTO** della cronica carenza di personale nell'Organico del Comune di Grantorto anche a causa dei numerosi limiti di spesa di personale ai sensi delle norme datate e recenti, comunque in vigore e ora ancora più difficile a causa di collocamenti a riposo e dimissioni non ancora coperti, che vede un rapporto di personale in servizio/popolazione al 31.12.2021 di 1/411;

**DATO ATTO** delle seguenti vacanze d'organico in essere:

- Il Responsabile dell'Area Tecnica a seguito pensionamento con decorrenza 01.09.2021 attualmente coperto e fino al 31.12.2022 con un incarico temporaneo a scavalco ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 dall'arch. Franchin Claudio del Comune di Teolo per ore 4 oltre al parziale comando in essere per lo stesso dipendente fino alla fine del 2022 settimanali – Delibera di GC n. 57 del 21.07.2022 –;
- Un posto di Istruttore Area Amministrativo Contabile per il quale è stata esperita una procedura concorsuale con la Federazione dei Comuni del Camposampierese che non ha dato esiti per il Comune di Grantorto e tuttora si è in attesa dell'autorizzazione all'utilizzo di una Graduatoria in corso di validità da un Comune limitrofo; l'Area è stata altresì interessata nell'anno 2022 da lunghe assenze per malattia e da un congedo obbligatorio per maternità;
- Il posto di Esecutore servizi tecnico manutentivi resosi vacante con decorrenza 31.12.2021 ed in attesa di autorizzazione all'utilizzo di una graduatoria in corso di validità di un Comune limitrofo; per la copertura del medesimo è stata presa in considerazione una mobilità volontaria da altro ente non andata a buon fine;
- Il posto di esecutore servizi bibliotecari part-time 50% legato al collocamento obbligatorio L. 65/1999, resosi vacante con decorrenza 01.01.2020. Il servizio è svolto anche con il supporto di un affidamento esterno temporaneo stante l'oggettiva impossibilità di destinarvi risorse interne;
- Il posto di Vigile Urbano, Categoria C, che si renderà vacante con decorrenza 01.12.2022 – Giunta Comunale n. 70 del 06.10.2022 -. Il posto verrà coperto con una delle modalità previste dalla Legge;

**RESA NOTA** l'enorme difficoltà a coprire le vacanze d'organico in essere delle quali si evidenziano le varie procedure avviate dagli Uffici Comunali quali a mero esempio il concorso con la Federazione dei Comuni del Camposampierese, le numerose richieste di utilizzo di graduatorie in corso di validità fatte ad altri Comuni ed in attesa di autorizzazione all'utilizzo, i numerosi contatti di mobilità volontaria da altri Enti intercorsi con personale interessato e i relativi Sindaci per il nulla osta non andati a buon fine finora;

**TUTTO CIO'** premesso si ritiene:

- di dovere rideterminare l'articolazione del personale dell'Area Tecnica ridefinendo le modalità di copertura dei posti vacanti nell'area anche in riferimento all'impellente scadenza del 31.12.2022 con la cessazione del rapporto con l'arch. Franchin Claudio;
- di assicurare con una unità in più la continuità delle funzioni tecniche, articolando il rapporto di lavoro con due part-time al 50% ciascuno, di cui un Istruttore Direttivo Categoria D a tempo indeterminato part-time 50% quale Posizione Organizzativa e un istruttore tecnico amministrativo Categoria C a tempo indeterminato e part-time 50% suscettibile di trasformazione a tempo pieno al verificarsi delle necessarie condizioni quali disponibilità di spesa di personale e a seguito di un ulteriore specifico provvedimento della Giunta;
- di contenere l'onere di spesa entro i limiti previsti dalla Legge in materia di spese di personale;

**SI STABILISCE** altresì che le due unità part-time vengano così coperte:

- per quanto riguarda l'Istruttore Direttivo Categoria D, part-time al 50% e a tempo indeterminato, venga coperto attraverso l'istituto della mobilità da altro Ente al fine di assicurare al Comune l'ingresso di personale con esperienza;
- per quanto riguarda l'assunzione di un Istruttore tecnico/amministrativo dell'area tecnica, con Categoria C, a tempo indeterminato e part-time al 50%, suscettibile di trasformazione a tempo pieno al verificarsi delle necessarie condizioni quali disponibilità di spesa di personale e a seguito di un ulteriore specifico provvedimento della Giunta, che venga coperto secondo le modalità tutte previste dalla normativa in vigore in materia di personale;

**RICHIAMATE** le seguenti norme inerenti la programmazione della spesa di personale:

- Legge 27.12.1997 n. 449;
- Legge 28.12.2001 n. 448;
- Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 integrato dal Decreto Legislativo n. 75 del 25.05.2017;
- Legge 30.12.2004 n. 311;
- Legge 27.12.2006 n. 296
- DL 24.06.2014 convertito in Legge 11.08.2014 n. 2014;
- Decreto Ministeriale 08.05.2018 pubblicato in G.U. del 27.07.2018 n. 173;
- DL 30.04.2019 n. 34 convertito in Legge 28.06.2019 n. 58;
- Decreto Ministeriale del 17.03.2020;

**RICHIAMATI** altresì i seguenti atti di programmazione economico finanziaria 2022/2024:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 31.05.2022 relativa all'approvazione del D.U.P.S. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 31.05.2022 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 e successive variazioni;
- Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 31.05.2022 relativa all'approvazione del P.E.G. 2022/2024 e successive variazioni;

## **PROPONE**

- 1) per i motivi tutti in premessa indicati e che si intendono interamente riportati, **di modificare parzialmente** la programmazione triennale della spesa di personale, con decorrenza 01.01.2023, approvata con le Delibere di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 confermata con la Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2022, nella parte riferita all'Area Tecnica, assicurando con una unità in più la continuità delle funzioni tecniche, articolate in due rapporti di lavoro part-time al 50% ciascuno, di cui un Istruttore Direttivo Categoria D a tempo indeterminato part time 50% quale Posizione Organizzativa e un Istruttore Tecnico Amministrativo Categoria C a tempo indeterminato e part-time 50%, suscettibile di trasformazione a tempo pieno al verificarsi delle necessarie condizioni quali disponibilità di spesa di personale e a seguito di un ulteriore specifico provvedimento della Giunta;
- 2) **di dare atto che** l'operazione permette il contenimento dell'onere di spesa entro i limiti del Bilancio di Previsione approvato ed entro i limiti di Legge in materia di spese di personale;
- 3) **di stabilire che** la copertura del posto di Istruttore Direttivo Categoria D, part-time al 50% e a tempo indeterminato, avvenga attraverso l'istituto della mobilità da altro Ente al fine di assicurare al Comune di Grantorto l'ingresso di personale con esperienza;
- 4) **di stabilire che** la copertura del posto di Istruttore Tecnico – amministrativo dell'area tecnica, con Categoria C, a tempo indeterminato e part-time al 50%, avvenga secondo le modalità tutte previste dalla normativa in vigore in materia di personale;
- 5) **di dare atto** dell'acquisizione del parere preventivo del Revisore Unico dei Conti Dott. Renato Prizzon;
- 6) **di demandare** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile la comunicazione dell'adozione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali;
- 7) **di demandare** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile la comunicazione telematica del presente atto alla Corte dei Conti così come previsto dalle norme di legge;

- 8) **di dare mandato** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile di procedere con la pubblicazione dell'Avviso di Mobilità per la copertura del posto di Istruttore Direttivo dell'Area Tecnica, Categoria D, a tempo indeterminato e part-time 50%, sul sito istituzionale dell'Ente previo esperimento delle procedure inerenti la mobilità obbligatoria previste dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 3, comma 3 quarter del D.L. 30/04/2022 n. 36, convertito in Legge 29/06/2022 n. 79;
- 9) **di dare mandato** al predetto Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile, insieme al nuovo Responsabile dell'Area Tecnica, di procedere altresì alla verifica di graduatorie in corso di validità per la copertura del posto di Istruttore tecnico/amministrativo categoria C a tempo indeterminato e part-time al 50% e/o in alternativa ad indire le procedure concorsuali, previo esperimento delle procedure inerenti la mobilità obbligatoria previste dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 3, comma 3 quarter del D.L. 30/04/2022 n. 36, convertito in Legge 29/06/2022 n. 79;
- 10) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi delle norme in vigore.

---

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000:  
VISTO, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile:  
Grantorto, lì 10-10-2022

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
Rag. GRIGGIO NORI MARINA

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio e presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli unanimi, legalmente espressi;

## DELIBERA

- 1) per i motivi tutti in premessa indicati e che si intendono interamente riportati, **di modificare parzialmente** la programmazione triennale della spesa di personale, con decorrenza 01.01.2023, approvata con le Delibere di Giunta Comunale n. 6 del 17.02.2022 confermata con la Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 24.05.2022, nella parte riferita all'Area Tecnica, assicurando con una unità in più la continuità delle funzioni tecniche, articolate in due rapporti di lavoro part-time al 50% ciascuno, di cui un Istruttore Direttivo Categoria D a tempo indeterminato part-time 50% quale Posizione Organizzativa e un Istruttore Tecnico Amministrativo Categoria C a tempo indeterminato e part-time 50%, suscettibile di trasformazione a tempo pieno al verificarsi delle necessarie condizioni quali disponibilità di spesa di personale e a seguito di un ulteriore specifico provvedimento della Giunta;
- 2) **di dare atto che** l'operazione permette il contenimento dell'onere di spesa entro i limiti del Bilancio di Previsione approvato ed entro i limiti di Legge in materia di spese di personale;
- 3) **di stabilire che** la copertura del posto di Istruttore Direttivo Categoria D, part-time al 50% e a tempo indeterminato, avvenga attraverso l'istituto della mobilità da altro Ente al fine di assicurare al Comune di Grantorto l'ingresso di personale con esperienza;
- 4) **di stabilire che** la copertura del posto di Istruttore Tecnico – amministrativo dell'area tecnica, con Categoria C, a tempo indeterminato e part-time al 50%, avvenga secondo le modalità tutte previste dalla normativa in vigore in materia di personale;
- 5) **di dare atto** dell'acquisizione del parere preventivo del Revisore Unico dei Conti Dott. Renato Prizzon;

- 6) **di demandare** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile la comunicazione dell'adozione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali;
- 7) **di demandare** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile la comunicazione telematica del presente atto alla Corte dei Conti così come previsto dalle norme di legge;
- 8) **di dare mandato** alla Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile di procedere con la pubblicazione dell'Avviso di Mobilità per la copertura del posto di Istruttore Direttivo dell'Area Tecnica, Categoria D, a tempo indeterminato e part-time 50%, sul sito istituzionale dell'Ente previo esperimento delle procedure inerenti la mobilità obbligatoria previste dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 3, comma 3 quarter del D.L. 30/04/2022 n. 36, convertito in Legge 29/06/2022 n. 79;
- 9) **di dare mandato** al predetto Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile, insieme al nuovo Responsabile dell'Area Tecnica, di procedere altresì alla verifica di graduatorie in corso di validità per la copertura del posto di Istruttore tecnico/amministrativo categoria C a tempo indeterminato e part-time al 50% e/o in alternativa ad indire le procedure concorsuali, previo esperimento delle procedure inerenti la mobilità obbligatoria previste dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 3, comma 3 quarter del D.L. 30/04/2022 n. 36, convertito in Legge 29/06/2022 n. 79;
- 10) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi delle norme in vigore.