



Comune di Grantorto
Provincia di Padova

Numero **20** del 03-03-2016

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Piano triennale per la prevenzione: approvazione aggiornamento 2015-2017

l'anno **duemilasedici** addì **tre** del mese di **marzo** alle ore **20:00** nella residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale, eseguito l'appello, risultano presenti alla trattazione dell'oggetto

GAVIN LUCIANO	SINDACO	P
MALFATTI LUISANA	VICE SINDACO	P
MIAZZO ANTONIO	ASSESSORE	P
BORDIGNON CARLINO	ASSESSORE	P
MARCON MAURO	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Dott. ZAMPIERI VALERIO Segretario Comunale del Comune di Grantorto, il Dott. GAVIN LUCIANO nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

F.to Il SINDACO
Dott. GAVIN LUCIANO

F.to Il Segretario Comunale
Dott. ZAMPIERI VALERIO

Referto di pubblicazione.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al numero _____ del registro delle pubblicazioni.

Addì:

F.to Il Segretario Comunale
Dott. ZAMPIERI VALERIO

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267:
il:

Il Segretario Comunale
Dott. ZAMPIERI VALERIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì:

Il Segretario Comunale
Dott. ZAMPIERI VALERIO

VIENE SOTTOPOSTA ALL'APPROVAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Proposta n. 21 del 03-03-2016

Oggetto: Piano triennale per la prevenzione: approvazione aggiornamento 2015-2017

PREMESSO:

- che il Comune di Grantorto ha provveduto ad approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, per il triennio 2014 – 2016 con delibera GC n. 94 del 2014 e il Piano 2015-2017 con delibera GC n. 9 del 2015;
- che il Sindaco del Comune di Grantorto, con i propri Decreti Protocollo n. 7132 del 01/09/2014 e protocollo 7133 del 01/09/2014, ha nominato rispettivamente il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella persona del Segretario Comunale Dott. Valerio Zampieri;

CONSIDERATO:

- che il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante “*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e che il comma 8 dell’articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- che la CIVIT ora ANAC, con propria Delibera n. 50/2013, ha predisposto le “*Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014/2016* “ ;
- il Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 recante disposizioni in ordine agli ,obblighi di pubblicità e trasparenza;

DATO ATTO dell’obbligo previsto dall’art. 1 comma 8 della L. 06/11/2012 n. 190 di procedere annualmente all’adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

VISTO che conseguentemente, il Comune deve procedere all’aggiornamento per il periodo 2016/2018;

DATO ATTO, su proposta del Segretario Generale, Dott. Valerio Zampieri, nominato con decreto del Sindaco, Responsabile per la prevenzione della Corruzione, di procedere all’aggiornamento del *Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità, per il triennio 2016/2018*, così come dagli allegati al presente atto del quale sono parte integrante e sostanziale ;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;

PROPONE

1. **di approvare** il P.T.P.C. - *Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’integrità, Aggiornamento 2016-2018* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale, allegato sub. A), dando atto che il Programma per la Trasparenza e l’Integrità costituisce una sezione del Piano di prevenzione della Corruzione;

2. **di dare atto** che tutti i Responsabili dei servizi-Aree ed i Dipendenti, sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal P.T.P.C. e dal P.T.T.I. 2015/2017 e pertanto sarà provveduto dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, a trasmettere lo stesso, via mail personale a ciascun dipendente;
3. **di dare atto** che dovrà essere provveduto alla trasmissione del PTCP in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica e pubblicato sul sito istituzionale di "Amministrazione Trasparente";
4. **di comunicare** lo stesso al Nucleo di Valutazione e al Revisore contabile;
5. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione, immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000:

VISTO, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica:
Grantorto, lì 03-03-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ZAMPIERI VALERIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio e presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

1. di approvare il P.T.P.C. - *Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, Aggiornamento 2016-2018* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale, allegato sub. A), dando atto che il Programma per la Trasparenza e l'Integrità costituisce una sezione del Piano di prevenzione della Corruzione;

2. di dare atto che tutti i Responsabili dei servizi-Aree ed i Dipendenti, sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal P.T.P.C. e dal P.T.T.I. 2015/2017 e pertanto sarà provveduto dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, a trasmettere lo stesso, via mail personale a ciascun dipendente;

3. di dare atto che dovrà essere provveduto alla trasmissione del PTCP in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica e pubblicato sul sito istituzionale di "Amministrazione Trasparente";

4. di comunicare lo stesso al Nucleo di Valutazione e al Revisore contabile;

5. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.