

<b>COMUNE DI GRANTORTO</b> <i>Provincia di Padova</i>
Protocollo n. ....
Cat..... Cl...../.....

*Comune di Grantorto*  
*Provincia di Padova*

**CONVENZIONE PER L'USO ANNUALE DELLA PALESTRA COMUNALE**

**A. PAVAN -- SCUOLE MEDIE**

PER IL PERIODO DAL ----- AL -----

L'anno sedici, addì ----- del mese di ----- presso la sede Municipale, tra i Sigg:

BORDIGNON ANDREA, nato a Cittadella il 27,09,1958 residente a Grantorto in Via Carlo Alberto 15 nella qualità di responsabile dell'area tecnica del Comune di Grantorto nel quale dichiara di agire nell'interesse dell'ente, c.f. 81000490284

E la soc., ----- con sede in ----- in Via -----

----- c.f. ----- a nome del presidente sig. -----

--nata a ----- il ----- residente a -----a in

Via -----

che si è dichiarata disponibile a ciò

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**art. 1**

La Società sportiva concessionaria e tutto il personale addetto all'impianto, nei limiti delle competenze e delle possibilità, si impegnano a favorire e a divulgare lo sport in ogni sua manifestazione affinché sia partecipativo e non meramente agonistico. Su questa premessa nessuna preclusione può essere fatta nei confronti di qualsiasi cittadino che intenda partecipare alla pratica sportiva e che rispetti lo statuto delle Società e le possibilità tecniche esistenti.

Rimane inoltre l'impegno che in ogni manifestazione e utilizzazione a qualsiasi titolo la palestra sia mantenuto un contegno civile sia da parte degli atleti che del personale.

Tale concessione è soggetta alla corresponsione di una tariffa determinata in base alle disposizioni vigenti con deliberazione di Giunta Comunale.

## **art. 2**

Per concessione d'uso della palestra si intende l'accesso e l'utilizzo dei locali adibiti materialmente alle attività ginniche e motorie, agli spogliatoi e servizi igienici, nonché altri locali presenti non oggetto di specifica inibizione.

Le palestre si intendono servite di acqua, luce e riscaldamento, nel caso di mancato servizio non costituisce titolo per la riduzione o compensazione della tariffa

Le attrezzature di cui sono dotate le palestre sono a disposizione dei concessionari, salvo contrario parere del concedente.

Il rilascio delle concessioni implica per il concessionario il pagamento, ove previsto, delle relative tariffe. Eventuali rinunce, totali o parziali, agli utilizzi oggetto di concessione avranno effetto il giorno successivo alla loro acquisizione (a tale proposito farà fede la data di acquisizione al Protocollo del Comune).

Le concessioni sono revocabili in qualsiasi momento per esigenze di interesse pubblico sopravvenute e valutate insindacabilmente dal Comune.

Il Comune assicura l'agibilità generica della struttura concessa quale palestra per attività ginnico-sportive. Il concessionario è tenuto a verificare l'agibilità per il proprio uso, sollevando il Comune da ogni responsabilità in proposito.

## **art. 3**

Detti impianti ed attrezzature di proprietà del Comune di Grantorto vengono concessi in uso dal ----- al ----- secondo i seguenti orari:

-----

per potervi praticare attività e manifestazioni sportive, con divieto di ogni altra destinazione e di qualsiasi cessione o sub-locazione.

#### **art. 4**

Spetta alla Società concessionaria si impegna ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nell'autorizzazione;

#### **Si impegna inoltre:**

- utilizzare la palestra concessa per le attività e negli orari dichiarati in sede di domanda e specificati nella concessione e comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate, mediante comunicazione formale.<sup>1</sup>
- non utilizzare la palestra concessa per attività contrarie alle finalità e principi della presente direttive per attività che possono danneggiare la struttura e le attrezzature o arrecare danno o disturbo a terzi;
- presentare al Comune apposita dichiarazione, nella quale devono essere indicati le caratteristiche, la durata della pubblicità e l'ubicazione dei mezzi pubblicitari che intende installare; il Comune rilascia l'autorizzazione se compatibile entro 45 giorni dal ricevimento della dichiarazione;
- sollevare il Comune e, nel caso di palestre annesse a scuole, l'Istituzione Scolastica competente da ogni e qualsiasi responsabilità per fatti e danni che possono accadere durante l'utilizzo tanto a persone che a cose;
- comunicare tempestivamente all'Ufficio comunale competente i danni alla struttura e/o alle attrezzature verificati all'inizio o precedentemente del proprio turno di utilizzo;
- rispondere dei danni arrecati alle strutture ed alle attrezzature durante e/o in conseguenza dell'utilizzo usando la palestra, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con

la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza, di non introdurre attrezzature se non espressamente autorizzate dal Comune,

- a riconsegnare la palestra e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi, a non utilizzare dispositivi propri non autorizzati o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse

- provvedere alla custodia della palestra per tutto il tempo di utilizzo **NONCHE ALLA COMPLETA PULIZIA DEI LOCALI AFFIDATI ALLA SOCIETA' COME SOPRA DISTINTI LASCIANDO LA STRUTTURA PULITA E IGENCAMENTE UTILIZZABILE**

- non consentire l'accesso alla palestra ai propri atleti, associati e utenti se non accompagnati dal Responsabile tecnico o incaricato;

- di assicurare **l'accesso alle attività in palestra esclusivamente ai propri atleti regolarmente iscritti/tesserati**. La sub concessione della palestre a soggetti diversi da quelli autorizzati rappresenta, per il soggetto responsabile, una condizione di immediata revoca della concessione all'uso della palestra;

- garantire che gli utenti della palestra **calzino scarpe idonee a preservare l'integrità della superficie di gioco dell'impianto e, comunque, calzature che non lascino segni sul pavimento delle palestre;**

- garantire l'osservanza del divieto di fumare nella palestra e nei locali attigui (spogliatoi, tribune, magazzini, ecc.); del divieto di introdurre nell'impianto animali, automezzi, motocicli, biciclette e/o qualsiasi altro veicolo;

- l'accesso **agli spogliatoi è consentito 10 minuti prima dell'inizio di ogni**

**fascia oraria assegnata, mentre gli stessi dovranno, lasciati liberi entro**

**10 minuti dal termine dell'attività;**

- durante l'attività non soggetta a pubblico (allenamenti) non è consentito l'accesso alle tribune di alcun estraneo all'attività che attualmente occupa la palestra

- ogni operazione preliminare e successiva all'attività di gioco (vestizione preparazione preliminare ecc.) deve avvenire negli spogliati, **non è concesso di spogliarsi**

**e rivestirsi nelle tribune.**

- **a contrarre idonea polizza assicurativa** a copertura dei danni eventualmente arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori ed alle pertinenze, impegnandosi a comunicare gli estremi della stessa e/o a **produrre copia a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale e/o della competente Au-**

**torità Scolastica;**

- a sollevare il Comune di GRANTORTO, quale proprietario delle palestre, e l'Autorità scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connessi allo svolgimento dell'attività a tale proposito **si impegna a stipulare apposita polizza R.C. a copertura di quanto detto;**

- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie alla palestra concessa senza il consenso scritto del Comune di Grantorto;

- a richiedere ed acquisire preventivamente, in caso dello svolgimento di attività aperte al pubblico, tutte le necessarie autorizzazioni allo svolgimento delle iniziative.

- l'accesso alla palestra dovrà avvenire esclusivamente a piedi. Qualsiasi mezzo di trasporto dovrà essere parcheggiato esternamente alla recinzione degli impianti sportivi sulle apposite aree a tal fine destinate. Nel caso speciale (una tantum) si

dovesse accedere alla palestra con mezzi di trasporto, l'amministrazione rilascerà apposito e specifico nulla osta. L'amministrazione comunale non risponde a danni a persone e/o cose a seguito dell'inottemperanza alla presente disposizione.

**- di accettare che l'amministrazione possa per proprie esigenze disdire la concessione anche ad assegnazione avvenuta in modo temporaneo o definitivo**

- di assumere la diretta e personale responsabilità di ogni fatto contrario alla legge che si dovesse verificare a causa delle attività svolte nonché per il risarcimento immediato di eventuali danni provocati alle strutture, alle attrezzature o da terzi.

- per le società sportive a trasmettere il calendario delle partite, facendo presente che il medesimo costituisce impegno di utilizzo della palestra per i soli giorni indicati e facenti parte dell'attività agonistica. Nei giorni non compresi nel calendario sportivo trasmesso, l'amministrazione si riserva il diritto di utilizzare la medesima per altre attività senza doverne informare la società.

- trasmettere tempestivamente le variazioni degli elenchi e dei calendari.

#### **art. 5**

##### Impegni dell'amministrazione

L'amministrazione si impegna di assumersi l'onere assicurativo per responsabilità civile in ordine al fabbricato. Le imposte e tasse gravanti sul complesso immobiliare saranno a carico dell'Amministrazione Comunale. Trattandosi di un servizio di natura sociale, l'Amministrazione si assume tutte le spese relative ai consumi ordinari di energia elettrica, gas, acqua.

#### **art. 6**

A conclusione del periodo di utilizzo il concessionario è tenuto alla resa dei locali concessi in uso temporaneo. L'ufficio comunale competente provvederà alla redazione del

verbale di reso che sarà sottoscritto per accettazione dal concessionario.

Di ogni eventuale danno al patrimonio mobiliare ed immobiliare del Comune che dovesse essere riscontrato, sarà ritenuto responsabile il concessionario, cui saranno addebitate dal Comune le spese per la rifusione del danno.

A fine di ogni singola attività sportiva oltre che alla completa anche dal punti di vista igienico-sanitario, gli elementi utilizzati devono essere riposti con ordine e cura nei luoghi deputati, come dovranno essere rimosse le strutture specifiche che servono per l'attività sportiva (es. le porte per il gioco del calcetto devono essere rimosse e riposte con lo specchio della porta esternamente alle aree da gioco comprese delle fasce laterali di rispetto) in caso di danni a terzi dovuto all'imperizia ossia al mancato rispetto della presente direttiva sarà individuato il responsabile della società inadempiente e saranno reso direttamente responsabile anche di fronte alla magistratura

#### **art. 7**

L'amministrazione Comunale avrà sempre la facoltà di usare gli impianti sopra indicati per quelle manifestazioni, straordinarie, che saranno organizzate sotto il proprio patrocinio.

Potrà autorizzare, sentito il parere della concessionaria, manifestazioni organizzate da privati sollevando la medesima da ogni eventuale responsabilità.

#### **art 8**

La presente convenzione ha efficacia e valenza nel periodo in premessa indicato.

In caso di disdetta da parte della Società la medesima dovrà essere inoltrata con lettera raccomandata almeno 15 giorni prima. Tale convenzione viene a scadere, anche nel caso di scioglimento della Società concessionaria, che ne dovrà dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

#### **art. 9**

Mobili ed immobili oggetto della presente convenzione dovranno essere consegnati alla data di scadenza della convenzione stessa alle medesime condizioni, salvo il naturale degrado.

**art. 10**

La sorveglianza delle palestre, oltre che ai concessionari, è affidata al Comune che provvederà tramite propri incaricati e, nel caso di palestre annesse a scuole, anche a quella della competente Istituzione Scolastica.

Una volta riscontrate inadempienze da parte del concessionario il Comune, dopo formale contestazione, adotterà i seguenti provvedimenti: a) diffida al primo accertamento b) sospensione temporanea per n. 5 giornate di attività al secondo accertamento c) revoca della concessione al terzo accertamento.

Si prescinde da detta gradualità di provvedimenti procedendo direttamente alla revoca della concessione nei seguenti casi:

- a) svolgimento di attività aventi evidenti finalità di lucro;
- b) svolgimento di attività difformi da quelle autorizzate;
- c) arbitraria estensione dei periodi e/o fasce orarie di utilizzo autorizzate;
- d) utilizzo delle palestre, in fasce orarie autorizzate ad associazioni sportive dilettantistiche affiliate a federazioni o enti riconosciuti dal CONI, da parte di soggetti non iscritti/tesserati con la società autorizzata
- e) sub concessione degli spazi a terzi
- f) danni alla struttura concessa procurati non accidentalmente.
- g) mancata pulizia della palestra e dei locali concessi

Il Comune può, altresì, procedere alla revoca della concessione nel caso in cui, effettuati d'ufficio i lavori necessari a seguito dell'inadempimento da parte del concessionario, questi non provveda a rimborsare il Comune dell'importo pagato e all'eventuale risarci-



mento del danno dallo stesso subito, entro 30 giorni dalla richiesta. Il comune non provvederà in alcun modo alla pulizia della palestra e dei locali, in caso inadempienza affiderà il servizio a soc. esterna con il conseguente recupero coatto delle spese.

La variazione, sia per l'assegnazione che per la revoca, dove possibile, deve essere comunicata con almeno 3 giorni di preavviso

**art. 11**

Per quanto non espressamente stabilito dalla presente convenzioni le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile e delle leggi vigenti, anche se non richiamate nella presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente concessione il concessionario dichiara di conoscere ed osservare tutti gli obblighi previsti dalla direttiva per la gestione delle palestre approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 30.07.2015

Per quanto riguarda la palestra annessa alle scuole Medie dovranno essere rispettate anche le prescrizioni, gli obblighi e le disposizioni del Dirigente Scolastico

Previa lettura, le parti, come sopra indicate, hanno riconosciuto la presente convenzione conforme alle loro volontà e sottoscrivono come segue

IL RESPONSABILE LA SOC. CONCESSIONARIA

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

 