



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Villa Querini
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)

T +39 049 9315638
+39 049 9315612
W www.fcc.veneto.it
CF 92142960282

Centrale di Committenza / Stazione Appaltante ex art. 37, comma 4, lett. b) del D.lvo 50/2016
Codice AUSA 0000244230

Prot. n. 23416

23 dicembre 2017

PROCEDURA APERTA

(con carattere d'urgenza ex art. 60, comma 1 e 36, comma 9, del D.lgs 50/2016)

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE DEL
COMUNE DI GRANTORTO (PD) – CUP C97H1700117006 – CIG 7326252667.

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 - Procedure e modalità di aggiudicazione
- Sezione 5 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 6 - Cause di esclusione
- Sezione 7 - Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 9 – Obbligo di rimborso delle spese di pubblicità
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

- A. **ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI GRANTORTO (PD) via Roma 18 - 35010 Grantorto (PD) - C.F. 81000490284 - P.IVA 00982920282.
La FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b) del D.lvo 50/2016 (ex art. 33 del D.lgs 163/2006) giusta convenzione con il Comune di Grantorto in data 23.12.2015 prot. n. 22643.
- B. **BREVE DESCRIZIONE DEI LAVORI IN APPALTO:** in sintesi l'intervento prevede il miglioramento della sicurezza stradale del Comune di Grantorto, mediante interventi puntuali in via Regina Elena ed in via Solferino.
- C. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Grantorto (PD), tra Via Regina Elena e via Solferino. Codice NUTS ITD36.

- D. **FINANZIAMENTO:** l'appalto è finanziato con mezzi propri del Comune di Grantorto.
- E. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** tutta la modulistica per la partecipazione è disponibile, unitamente al presente disciplinare, sul profilo della Stazione Appaltante www.fcc.veneto.it - (sezione Centrale Unica di Committenza).

La copia completa del progetto definitivo-esecutivo, invece, deve essere scaricata accedendo al seguente link:

<https://cloudcst.provincia.padova.it/s/ZWVf5I5oXK6KWne>

si consiglia l'utilizzo di dei browser mozilla/firefox oppure google chrome per accedere al link di cui sopra. Ricorrere al "copia/incolla" del link sul browser di riferimento qualora l'accesso diretto non sia consentito al computer in utilizzo.

- F. **PRESA VISIONE DEL LUOGO OVE SI DEVONO ESEGUIRE I LAVORI:** è fatto obbligo tassativo ai concorrenti di prendere visione del luogo ove si devono eseguire i lavori oggetto del presente appalto. Durante la visita il Responsabile del Procedimento, oltre a descrivere le peculiarità dell'intervento, sarà a disposizione delle imprese concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che queste intendessero porre.

SOGGETTI AUTORIZZATI

- **Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico** dell'impresa muniti di copia dell'attestazione SOA o certificato di iscrizione alla CCIAA, che dimostrino la carica ricoperta
- **dipendente** dell'impresa munito di delega con sottoscrizione del legale rappresentante con contestuale dichiarazione che attesti che il dipendente è iscritto a libro unico del lavoro con numero di matricola).
- **Procuratore speciale** dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici.

AVVERTENZA 1

E' esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

AVVERTENZA 2

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE:

- ✓ già costituito, la presa visione deve essere effettuata dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
- ✓ non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato presso gli Ufficio dell'Area Tecnica (rif. RUP Arch. Bordignon) del Comune siti presso il Municipio di via Roma 18 - 35010 Grantorto (PD). Da lì il RUP provvederà a far eseguire la visita di sopralluogo.

CALENDARIO DELLA PRESA VISIONE

La presa visione potrà essere effettuata, esclusivamente, in uno dei seguenti giorni ed orari:

✓ **MARTEDÌ 16 GENNAIO 2018 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15.01.2018.

✓ **GIOVEDÌ 18 GENNAIO 2018 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17.01.2018.

✓ **MARTEDÌ 23 GENNAIO 2018 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22.01.2018.

✓ **GIOVEDÌ 25 GENNAIO 2018 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24.01.2018.

Oltre detti termini non è permessa l'effettuazione di alcuna presa visione dei luoghi.

OBBLIGO DI PRENOTAZIONE

La prenotazione viene effettuata via email (appalti@fcc.veneto.it) utilizzando l'apposito modello disponibile, unitamente al resto della modulistica di gara, sul profilo della Stazione Appaltante. Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e

non oltre i termini previsti nel presente disciplinare.

Con successiva e-mail, la Stazione Appaltante confermerà l'avvenuta prenotazione.

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

AVVERTENZA 3

Si fa presente che ai fini del riscontro di quanto dichiarato dal concorrente in sede di istanza di partecipazione relativamente alla presa visione dei luoghi ove debbono eseguirsi i lavori, viene effettuata la **registrazione di tutti i soggetti che hanno personalmente effettuato la presa visione dei luoghi**. I medesimi soggetti firmano il registro di presa visione. Qualora si riscontri che la dichiarazione di effettuazione del sopralluogo resa dal concorrente, non trova corrispondenza nel registro di cui sopra, si procede con l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

- G. **TERMINE ULTIMAZIONE LAVORI:** ai sensi dell'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto, il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori è di **30 (trenta)** giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.

H. **IMPORTI IN APPALTO:**

| | |
|--|-----------------|
| Importo a base d'appalto (oggetto di offerta a ribasso): | Euro 87.651,01= |
| Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta): | Euro 7.835,86= |
| Importo totale in appalto | Euro 95.486,97= |

- I. **CATEGORIA PREVALENTE:** OG3 (opere stradali) per l'intero ammontare dell'appalto.
- J. **MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** Il contratto sarà stipulato "a misura".
- K. **AGGIUDICAZIONE:** si procederà all'aggiudicazione con il criterio del **MINOR PREZZO**, determinato mediante **OFFERTA A PREZZI UNITARI**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.lvo 50/2016 con **ESCLUSIONE AUTOMATICA DALLA GARA, AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 8, DEL D.LGS 50/2016, DELLE OFFERTE CHE PRESENTANO UNA PERCENTUALE DI RIBASSO PARI O SUPERIORE ALLA SOGLIA DI ANOMALIA INDIVIDUATA AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 2** del medesimo D.lgs 50/2016.
- L. **RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno far **pervenire un plico** , **sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12:00 di mercoledì 31 gennaio 2018** al seguente indirizzo: *Federazione del Camposampierese – Via Cordenons 17 – 35012 Camposampiero (PD)*.
Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Gli orari di apertura del suddetto ufficio protocollo sono dalle ore 8:15 alle 17:00 dal lunedì al venerdì di ogni settimana.

Non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- la **Busta n. 1** "Documentazione amministrativa";
- la **Busta n. 2** "Offerta Economica".

Tutte e tre le Buste devono:

- risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;

- recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto Plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

- M. **SUBAPPALTO** è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rinvia. Con riferimento all'art. 105 di cui trattasi si precisa quanto segue:
- ai sensi del 2° comma, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto;
 - ai sensi del 4° comma, i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione del Comune di Grantorto purché:
 - a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
 - b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
 - c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
 - d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.
 - ai sensi dal 4° comma, lettera a), si precisa sin d'ora che le categorie di lavori per le quali è ammesso il subappalto sono le seguenti:
 - ✓ Categoria prevalente OG3 il cui valore è pari al 100% dell'appalto;
 - ai sensi del 6° comma:
 - vista la natura delle opere in appalto, **non è prevista** l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta;
 - per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'articolo 80 si applicano le Linee Guida n. 6 di cui alla delibera ANAC n. 1293 del 16 novembre 2016;
 - ai sensi del 13° comma il Comune di Grantorto corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
 - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
 - c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.
- N. **RIPETIZIONE DI LAVORI ANALOGHI:** il Comune di Grantorto si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 63, comma 5, del D.lgs 50/2016, nuovi lavori consistenti nella ripetizione dei lavori oggetto del presente appalto, nei limiti del quadro economico di cui al progetto esecutivo. In tal senso si dà atto che l'importo totale ipotetica degli affidamenti è, in ogni caso, inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50/2016.
- O. **PAGAMENTI:** ai sensi dell'art. 28, del Capitolato Speciale d'appalto, cui espressamente si rinvia, si procederà ai pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto delle trattenute di cui al comma successivo, raggiunga un importo non inferiore a 50.000,00=.
- P. **ANTICIPAZIONE:** ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.lgs 50/2016, sul valore stimato dell'appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1°

settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

- Q. **COSTI DELLA MANODOPERA:** al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 23, comma 16 ultimo periodo del D.lgs 50/2016 e s.m.i., si evidenzia che per i costi delle manodopera il riferimento sono le tabelle ministeriali rinvenibili sul sito <http://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costo-lavoro/Documents/Operai-maggio-2016.pdf>.
- R. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ;
CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) ;
GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) .

- ✓ Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- ✓ E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- ✓ L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- ✓ Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ✓ Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.

- ✓ Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- ✓ E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- ✓ In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ✓ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ✓ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ✓ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. b)

- ✓ sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c)

- ✓ possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- ✓ E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

B) REQUISITI TECNICI: come già detto le categorie di lavori (individuate ai sensi dell'art. 61, comma 3, del DPR 207/2010 e di quanto previsto dall'art. 12, comma 2, lett. a) e b) della legge 80/2014) in cui è suddiviso l'appalto, sono le seguenti

- ✓ Categoria prevalente OG3 il cui valore è pari al 100,00% dell'appalto;

Pertanto, alla luce dell'oggetto dell'appalto, delle categorie di lavori previste in appalto, del combinato disposto dell'art. 84 del D.Lgs 50/2016 e degli artt. 90 e 92 del D.P.R. 207/2010 e del limite di subappalto previsto dall'art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016, l'operatore economico che partecipa alla gara deve risultare in possesso dei requisiti per l'esecuzione, oltre alle opere appartenenti sia alla categoria prevalente OG3.

Trattandosi di appalto di importo inferiore a 150.000 euro, la qualificazione nella categoria prevalente (OG3), può avvenire mediante:

- possesso di regolare attestazione SOA, in corso di validità, che attesti la qualificazione nella categoria OG3 per una classifica non inferiore alla SECONDA;
oppure in alternativa
- possesso dei requisiti, per l'esecuzione delle opere appartenenti alla categoria OG3 previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010, ossia:
 - *aver direttamente eseguito lavori analoghi a quelli in oggetto, nel quinquennio antecedente la data della presente lettera invito, per un importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare;*
 - *aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente lettera; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui sopra);*
 - *possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione dei lavori.*

AVVERTENZE (ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010)

- ✓ **IL CONCORRENTE SINGOLO** : può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA) come sopra meglio descritti al precedente punto B).
- ✓ **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE - CONSORZI ORDINARI – GEIE**, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) g) del D.Lgs. n. 50/2016

In caso di associazioni di tipo orizzontale

- ✓ i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori;
- ✓ la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;
- ✓ l'impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto.

In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

In caso di associazioni di tipo verticale

- ✓ i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra sono posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella categoria prevalente;
 - ✓ nelle categorie scorporate, ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola;
 - ✓ i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria con riferimento alla categoria prevalente.
- ✓ **L'OPERATORE ECONOMICO STABILITO IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA**
si qualifica, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane. Ai sensi del comma 2 del precitato articolo, la qualificazione prevista dal codice dei contratti non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. E' salvo il disposto dell'art. 38, comma 5, del Codice dei contratti.

C) AVALIMENTO: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei “*Requisiti di Capacità economica e finanziaria*” e dei “*Requisiti di Capacità tecnica e professionale*” di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

D) IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.lgs 50/2016, l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avalimento di requisiti di altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato con cessione di beni o che ha presentato domanda di concordato a norma dell'articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, può eseguire i contratti già stipulati, su autorizzazione del giudice delegato, sentita l'ANAC.

Ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. a), del D.lgs 50/2016 in ogni caso l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara solo su autorizzazione del giudice delegato.

E) BLACK LIST: gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l.31 maggio 2010, n. 78).

F) ALTRA DOCUMENTAZIONE: Vedi successiva Sezione 3

Sezione 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.lgs 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
- 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*) o di controllo (*come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*).

Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs 50/2016, in luogo delle schede di cui sopra la Stazione Appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di

esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed adatto alle richieste specifiche della presente gara.

- 2) **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) per le sole imprese in possesso, **ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (**SOA**), in corso di validità, che documenti il possesso dei requisiti meglio descritti alla lettera B) della sezione 2 del presente bando.

Si precisa che:

- In caso di RTI, Consorzi ordinari ex art. 2602, e GEIE, sia già costituiti sia non costituiti, l'attestazione viene presentata da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE;
 - In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'attestazione viene presentata dal Consorzio medesimo.
 - Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010, presentano in alternativa all'attestazione SOA di cui sopra devono presentare documentazione conforme alle normative vigenti nei propri Paesi, idonee a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione degli operatori economici italiani, unitamente ai documenti stessi tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre;
 - In caso di possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010, gli stessi vengono auto dichiarati in sede di compilazione dell'Istanza di ammissione.
- 4) **CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro **1.909,74=** (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Come previsto dal comma 2 dell'art. 93, è ammessa la costituzione della cauzione provvisoria in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Stazione Appaltante, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

RIDUZIONI DELLA CAUZIONE AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 93, COMMA 7, DEL D.LGS 50/2016: l'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- b) del 30 per cento per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- c) in alternativa al punto b), del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- Le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro fermo restando che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente;

- per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA: In caso di raggruppamenti temporanei:

- già costituiti, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- non ancora costituiti, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

DURATA DELLA CAUZIONE: la garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

BENEFICIARIO: La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Grantorto (Ente Appaltante). Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante – Federazione del Camposampierese (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

SCHEMA DI POLIZZA: ai sensi dell'art. 93 comma 8-bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i, la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva, devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del medesimo decreto, ossia devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Alla data di pubblicazione del presente bando gli schemi di riferimento è il decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SVINCOLO: in caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D.lgs 50/2016.

Qualora il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui trattasi non lo preveda, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.lgs 50/2016, deve essere prodotto un documento attestante l'impegno di un fideiussore *(che può essere il concorrente medesimo che costituisce la cauzione definitiva in contanti, con bonifico, in assegni circolari)*, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora codesta impresa risultasse affidataria dei lavori.

8. *La presente prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*

5) **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

In ogni caso, il concorrente, deve risultare debitamente qualificato all'esecuzione di tutte le opere non subappaltate.

6) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE**, l'avvenuto rispetto degli obblighi nei confronti dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione), ossia la seguente documentazione:

- **Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al

“servizio AVCPASS” sul sito web dell’Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l’indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall’Impresa in sede di gara, mediante l’utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell’Amministrazione.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 7) **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell’offerta sia un PROCURATORE dell’impresa.
- 8) *solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*, **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all’Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.
- 9) nel caso di **AWALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall’art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016:

dichiarazioni del concorrente:

- 9.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
 - ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall’impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l’apposito schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 9.2) **ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenta il possesso dei requisiti di cui l’impresa concorrente si è avvalsa;
- 9.3) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
 - ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
 - ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 13.3) sopra può essere utilizzato l’apposito schema predisposto dalla Federazione e scaricabile dal sito internet.

- 9.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto;
- 9.5) nel caso di avalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo in

luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

✉ Busta n° 2: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 2 dovrà contenere il seguente documento:

1) MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA: in competente bollo, recante:

- l'indicazione del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione dei lavori, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri per la sicurezza e fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere;
- l'equivalente **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo a base d'appalto (euro 87.651,01), espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

- l'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, dell'**AMMONTARE**, solo in cifre, dei:

- **PROPRI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO** stimati per l'esecuzione dell'appalto;
- **PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA** stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa sin d'ora, che due dati indicati dal concorrente non verranno presi in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detti valori saranno presi in considerazione e, quindi, valutati solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 23, comma 16, 95, comma 10, e 97, comma 5, lett. d), del D.lgs 50/2016 e s.m.i., il concorrente deve, altresì, indicare i seguenti dati:

- per ciascuna delle quattro tipologie di operaio (Comune, Qualificato, Specializzato e IV livello):
 - il CCNL applicato;
 - il relativo costo (in termini di manodopera) per l'azienda
 - nonché l'indicazione del minimo salariale retributivo indicato nelle relative tabelle di cui al CCNL applicato

Si evidenzia che ai sensi della prima parte dell'art. 23, comma 16 del D.lgs 50/2016 le tabelle ministeriali con i costi di riferimento sono rinvenibili sul sito <http://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costo-lavoro/Documents/Operai-maggio-2016.pdf>

Con riferimento agli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 97, comma 5, lett. d), del D.lgs 50/2016 e s.m.i.) si precisa che gli stessi vengono richiesti al solo fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare, in capo all'aggiudicatario, come previsto dall'ultimo paragrafo dell'art. 95, comma 10 in parola, il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del medesimo decreto.

- in caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

2) elaborato denominato **LISTA DELLE CATEGORIE** [composta da 3 (tre) pagine esclusa la copertina] recante:

- l'indicazione dei prezzi unitari offerti per ogni voce, in cifre ed in lettere, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per le quantità (*solo in cifre*).

Le **eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti** [intendendo con questo: a) la correzione contestuale sia del prezzo indicato in lettere sia del prezzo indicato in cifre; b) la sola correzione del prezzo indicato in lettere] dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante/procuratore speciale (*in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, la correzione deve essere confermata e firmata da ciascuno componenti il raggruppamento o consorzio o GEIE*). Le correzioni devono risultare evidenziate come segue:

- doppio segno rosso sul prezzo errato che deve rimanere visibile;
 - prezzo corretto scritto con colore rosso;
 - in calce alla pagina relativa al prezzo corretto, deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione del prezzo" seguita dalla/e firma/e;
 - nel caso in cui, nella stessa pagina, vi siano più correzioni, in calce alla stessa deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione di n° ____ prezzi" seguita dalla/e firma/e;
- l'indicazione, in calce all'ultima pagina, del prezzo complessivo offerto, in cifre ed in lettere, derivante dalla sommatoria dei succitati prodotti;

In caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere, le **eventuali correzioni dei prezzi unitari in cifre**, effettuate esclusivamente per corrispondere al prezzo indicato in lettere, non necessitano di alcuna conferma o sottoscrizione.

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica e sopra indicati, **non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna** e devono essere **timbrati e firmati** per accettazione in ciascun foglio:

- ✓ in caso di concorrente singolo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** i *corrispondenti moduli predisposti dalla stazione appaltante*.

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato "*LISTA DELLE CATEGORIE*" il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerta, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

Sezione 4 – PROCEDURE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di esperimento della gara, in seduta pubblica, verranno effettuate presso la sala Giunta della Federazione sita al 1° piano della sede della sede dell'ente sita a Camposampiero in via Cordenons n. 17.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno comunicate ai concorrenti via e-mail.

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE: nelle sedute pubbliche è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato per ciascun concorrente, che verrà identificato dalla Commissione prima dell'inizio di ogni seduta. Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

ore **9:30** del giorno di **giovedì 01 febbraio 2018** l'Autorità che presiede la gara procede, in seduta pubblica come segue:

PRIMA FASE D'APERTURA (documentazione amministrativa)

- a) l'Autorità che Presiede la gara procede, mediante sorteggio pubblico, ad individuare quale criterio di individuazione delle offerte anomale, scelti tra quelli previsti dall'art. 97, comma 2, del D.lgs 50/2016, si applicherà alla gara di cui trattasi;
Resta inteso, in ogni caso, che come previsto dall'art. 3-bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i., il sorteggio pubblico di cui sopra e la conseguente individuazione della soglia di anomalia si terrà solo qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.
- b) verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nella presente lettera invito;
- c) *apertura dei plichi* e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute rispetto alle prescrizioni del presente bando;
- d) verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;

SECONDA FASE D'APERTURA (offerte)

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE PARI O SUPERIORE A 10 (DIECI)

- e) *apertura della busta "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi;
- f) verifica della corretta presentazione della documentazione rispetto alle prescrizioni del presente disciplinare di gara;
- g) lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA";
Avvertenza: L'aggiudicazione e tutte le operazioni di calcolo della soglia di anomalia avvengono sulla base del ribasso offerto in lettere.
- h) l'Autorità che Presiede procede alla esclusione automatica delle offerte anomale individuate sulla base del criterio sorteggiato e alla conseguente proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la prima offerta congrua.

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE INFERIORE A 10 (DIECI)

non si procede all'esclusione automatica delle offerte anomale e, ferme restando le attività di cui ai precedenti punti:

- ⤴ l'Autorità che Presiede la gara **sospende la seduta pubblica** e si confronta col Responsabile del Procedimento, anche nell'eventualità che questi non sia presente alle operazioni di gara, ai fini di valutare se sussistano le condizioni per sottoporre a verifica di congruità uno o più offerte;
- ⤴ l'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5;
- ⤴ nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, il Presidente in seduta pubblica dichiara:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.
- ⤴ Nel caso in cui l'Autorità che presiede la gara ritenga di non dover sottoporre a verifica di congruità alcuna delle offerte, procede con la proposta di aggiudicazione in favore della offerta più bassa.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Sezione 5 – EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6 (ultimo periodo), del D.lgs 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, commi 4 e 5, del D.lgs 50/2016, che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sottoforma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

L'amministrazione, qualora il RUP lo ritenga necessario, si riserva la facoltà di richiedere, a giustificazione delle offerte anomale, l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

Si precisa altresì che la Federazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di tutte le offerte anomale.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli art. 80 e 83 del D.lgs 50/2016, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:

- il concorrente non è stato registrato tra i soggetti che hanno effettuato la visita dei luoghi ove debbono essere eseguiti i lavori;
- il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
- in caso di avalimento:
 - risulti che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- omettono la presentazione dell'istanza di ammissione oppure omettano di sottoscrivere la medesima;
- omettono la presentazione del documento denominato "*Modulo riepilogativo Offerta*" oppure omettano di sottoscrivere il medesimo;
- omettono la presentazione del documento denominato "*LISTA DELLE CATEGORIE*" oppure omettano di sottoscrivere il medesimo anche in una sola pagina;
- nella compilazione del documento denominato "*LISTA DELLE CATEGORIE*" :
 - omettono l'indicazione in cifre o in lettere anche di un solo prezzo unitario;

- effettuano delle correzioni dei prezzi unitari offerti omettendo di confermarle e sottoscriverle, secondo le precisazioni indicate nel presente disciplinare;
- i documenti denominati “*Modulo riepilogativo Offerta*” ed “*LISTA DELLE CATEGORIE*” contengano condizioni o riserve;
- omettono di indicare l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi della manodopera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
L'eventuale omissione degli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 97, comma 5, lett. d), del D.lgs 50/2016 e s.m.i.) non comporta l'esclusione dalla gara.
- risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto alla Federazione del Camposampierese oltre le ore 12:00 del 31.01.2018;
- risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ferme restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, in caso di carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente punto, ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante.

Sezione 7 – VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs. n. 50/2016 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Si informa, altresì, che prima dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante procederà con la verifica prevista dall'ultimo periodo dell'art. 95, comma 10, del d.lgs 50/2016 e s.m.i.. In tal senso di precisa che, qualora il concorrente soggetto a verifica, non abbia già indicato in offerta i valori necessari per la verifica di cui all'art. 97 comma 5 lett. d) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., verrà tenuto a trasmettere la relativa documentazione entro il termine di 3 (tre) giorni decorrenti dalla data di invio (via PEC) della relativa richiesta.

CONTRATTO D'APPALTO:

- Il Contratto d'appalto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante atto pubblico a cura del Segretario Comunale, sottoscritto digitalmente dalle parti. L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta, al netto del ribasso percentuale offerto e dell'importo degli oneri per la sicurezza. L'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131;
- Tutte le spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, la clausola compromissoria; pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

PRECISAZIONI IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DEL CAPITOLATO SPECIALE

D'APPALTO: riferimento all'elaborato di progetto "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO CDG-2017-007-002" si precisa quanto segue:

- l'art. 7 Protocollo di legalità rappresenta un refuso di stampa, pertanto al contratto di cui al presente bando non si applicano le norme previste dall'art. 7 del capitolato;
- per un ulteriore refuso di stampa quando nel capitolato si fa riferimento alla "Provincia di Padova" deve intendersi "Comune di Grantorto".

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere al COMUNE DI GRANTORTO, le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- la **POLIZZA DI ASSICURAZIONE** prevista specificamente dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, avente, come previsto dall'art. 12, del Capitolato speciale d'appalto, le seguenti caratteristiche minime:
 - partita 1 "*opere permanenti e temporanee*": pari all'importo del contratto
 - partita 2 "*opere preesistenti*": pari all'importo del contratto
 - per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad € 500.000,00.

La cauzione definitiva e la polizza di cui sopra devono risultare conformi a quanto previsto dall'art. 103, comma 9,

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 50/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 9 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il Responsabile del Procedimento è il Arch. Andra Bordignon del Comune di Grantorto.

L'approvazione del progetto esecutivo è intervenuta con deliberazione della Giunta Comunale di Grantorto n. 70 del 21.06.2017.

La gara di cui al presente bando è stata indetta con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Grantorto, n. 171 del 19.12.2017.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 60, comma 1 e dell'art. 36, comma 9, del D.lgs 50/2016, si precisa che i termini di presentazione dell'offerta sono stati calcolati tenendo conto che:

- il bando di gara viene pubblicato sul profilo della stazione appaltante e sul sito del MITT (Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti) e sulla piattaforma ANAC dal 23.12.2017;
- il bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 27.12.2017;
- sul profilo della stazione appaltante (www.fcc.veneto.it) oltre al disciplinare di gara, sono disponibili i modelli per la partecipazione alla gara;
- i concorrenti hanno accesso immediato e costante a copia completa del progetto esecutivo al link descritto al punto F) della sezione 1 del presente bando.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'Ufficio Territorio e Ambiente della Federazione:

- telefono 049.9315638
- E-mail appalti@fcc.veneto.it

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.fcc.veneto.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione

Appaltante. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato alla ore 12:00 del 29.01.2018.

Il RUP della Centrale di Committenza
(ex art. 31, comma 14, D.lgs 50/2016)

Massimiliano Berto

